

.....  
miejsowość

.....  
data (miesiąc wpisać słownie)

pieczęć zakładu pracy

## ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym zaświadcza się, że p.....  
zamieszkały/a.....,legitymujący/a się  
dowodem osobistym seria.....nr.....,wydanym przez.....,  
dnia....., PESEL....., nr NIP.....,  
nazwisko rodowe mężatki....., imiona rodziców.....,  
jest zatrudniony/a w naszym zakładzie pracy na stanowisku.....,  
od dnia....., z przeciętnym wynagrodzeniem miesięcznym netto z ostatnich 3 miesięcy:  
.....(słownie złotych).....  
Wynagrodzenie powyższe nie jest obciążone\*) jest obciążone\*) z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów  
w kwocie.....  
Wyżej wymieniony/a nie znajduje się \*) znajduje się\*) w okresie wypowiedzenia umowy o pracę, w okresie  
próbnym, nie jest\*) jest\*) pracownikiem sezonowym.  
Umowa o pracę zawarta jest na czas nieokreślony\*) określony\*) do dnia.....  
Zakład pracy nie znajduje się\*) znajduje się\*) w stanie likwidacji\*) upadłości\*).....  
Niniejsze zaświadczenie zachowuje swą ważność przez okres 1 miesiąca od daty wystawienia.

.....  
(kierownik zakładu pracy lub upoważniona przez niego  
osoba- podpis i pieczęć z nazwiskiem)

## DYSPOZYCJA

Wyrażam zgodę na potrącenie przez Bank Spółdzielczy w Bydgoszczy z mojego wynagrodzenia za pracę (zgodnie z treścią art. 91 Kodeksu Pracy), moich zobowiązań z tytułu kredytu, którego mi udzielono/ który \*poręczyłem(am) w Banku Spółdzielczym w Bydgoszczy przy zachowaniu następujących warunków:

1. Potrącenie następuje na każde pisemne wezwanie Banku Spółdzielczego w Bydgoszczy do spłaty kredytu.
2. Dyspozycja jest nieodwołalna i wygasa z chwilą spłacenia całości kredytu oraz świadczeń z nim związanych wynikających z warunków zawartej umowy kredytu.
3. Uznaję do potrącenia całości zobowiązania w/w tytułu, tj. kapitał, odsetki, odsetki przeterminowane, koszty wynikające z warunków zawartej umowy kredytu oraz koszty związane z przekazem lub przelewem przez pracodawcę należności.
4. Upoważniam pracodawcę do potrącenia należności wymienionych w pkt. 3 z mojego wynagrodzenia przy każdej wypłacie, aż do zaspokojenia należności określonych w pkt. 3.
5. W przypadku rozwiązania, bądź ustania mojego zatrudnienia zobowiązuje się w terminie 7 dni pisemnie zawiadomić o tym fakcie Bank Spółdzielczy w Bydgoszczy, a w przypadku ponownego zatrudnienia niniejsza dyspozycja jest skuteczna dla każdego nowego pracodawcy.

Przyjmuję do wiadomości niniejszą dyspozycję i zobowiązuje się realizować jej treść.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis wnioskodawcy)

.....  
(podpis pracodawcy- pieczęć z nazwiskiem)

